

Antimobbestrategi

Indledning

I henhold til "Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø" skal alle skoler have en antimobbestrategi.

Ifølge § 1b skal den myndighed, bestyrelse eller person, der har ansvar for uddannelsesstedet, fastsætte en antimobbestrategi, herunder en strategi mod digital mobning. Strategien kan revideres efter behov.

Ifølge § 1c skal uddannelsesstedets ledelse udarbejde en handlingsplan, hvis der konstateres problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning eller lignende. I handlingsplanen skal det fremgå hvordan problemerne effektivt bringes til ophør. Handlingsplanen skal udarbejdes senest 10 arbejdsdage efter, at der er modtaget oplysninger om problemet. Fristen regnes fra det tidspunkt, hvor en medarbejder første gang skriftligt eller mundtligt modtager oplysninger om problemet. Ledelsen skal gennemføre foranstaltningerne i handlingsplanen eller sørge for, at det sker. Mobning sanktioneres efter skolens studie- og ordensregler.

En elev (og for elever under 18 også forældrene) kan klage over skoleledelsen, hvis der ikke findes en antimobbestrategi, eller ved manglende eller utilstrækkelig reaktion på konkrete tilfælde af mobning eller lignende. Klagen skal være begrundet. Klagen indgives til uddannelsesstedet, hvor bestyrelsen skal vurdere, om den er enig med skoleledelsen. Ifølge § 7e fører Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM) tilsyn med overholdelsen af bestemmelserne. Klager til skolen vedr. mobbesager oversendes derfor til DCUM. Den fulde lovtekst kan findes [her](#).

RESPEKT

En af skolens tre værdier er RESPEKT. Det følger af denne værdi, at vi på U/NORD ikke tolererer mobning. Skolen ønsker at sikre et godt og positivt læringsmiljø samt trivsel i pauser og fritid, så grundlaget for mobning ikke opstår. Alle skal være glade for at gå i skole. For at være glad skal man opleve, at man er en del af et fællesskab og at man udvikler sig. Derfor arbejder vi målrettet med at styrke de faglige fællesskaberne på skolen.

Definition af mobning

Mobning er systematisk forfølgelse eller udelukkelse af en enkelt person i en sammenhæng, som personen er nødt til at være en del af. En person er mobbet, når personen gentagne gange og over en vis tid bliver udsat for negative handlinger fra en eller flere personer. Mobning er ikke altid en bevidst handling.

Drillerier er mere spontane og tilfældige og formålet med drilleri er ikke udelukkelse fra fællesskabet. Konflikter er uoverensstemmelser om en bestemt sag mellem to mennesker, der begge er aktivt handlende i forhold til hinanden. Mobning er derfor ikke en konflikt, men et overgreb med en aktiv og en passiv deltager.

Mobning kan tage mange former:

- Verbalt: fx øgenavne eller sårende bemærkninger.
- Socialt: fx eleven bliver holdt uden for fællesskabet.
- Materielt: fx eleven får ødelagt sine ting Psykisk: fx eleven bliver truet eller tvunget til noget, usynliggjort af klassen.
- Fysisk: fx eleven bliver slået eller sparket.

Digital mobning

Digital mobning kan være sværere at opdage, da den er mere anonym, og rollerne kan være mere uklare. Eksempler på digital mobning er:

- At lægge eller dele krænkende eller diskriminerende tekst eller billeder på sociale medier.
- At udelukke bestemte personer fra sociale fora, f.eks. fra en klassegruppe på Facebook.

Tegn på, at en elev bliver mobbet/ikke trives

En elev, der bliver mobbet, kan f.eks. reagere ved at blive enten mere stille eller mere aggressiv, ved at "gemme sig" i klassen eller ved at få meget fravær. I en klasse, hvor der sker mobning, kan det måske mærkes på stemningen, klassen bliver mere urolig og får koncentrationsbesvær.

Forebyggelse af mobning

Som en del af det forebyggende arbejde har alle medarbejdere og ledelsen en opgave med at:

- Sikre kendskab til skolens studie- og ordensregler og til skolens antimobbestrategi.
- Sikre særligt kendskab til digital mobning som en del af arbejdet med digital dannelse
- Pligt til gensidig information ved oplevelse af konkrete problemer – ikke tøve med at kontakte en leder eller en vejleder, hvis man fornemmer noget.
- Gennemføre årlige undersøgelser af undervisningsmiljøet.

Vigtige aktører

Kontaktlærere/studiementorer og kerne­team har en vigtig rolle med at være:

- Opmærksom på klassens og enkeltelevers trivsel.
- Opmærksom på sproget i klassen/holdet.
- Aftale fælles spilleregler for klassen/holdet.
- At drøfte, hvad god klasserumskultur er, og hvordan man sikrer trivsel og undgår konflikter og mobning.
- Sætte tid af til klassesamtaler med hele klassen og til individuelle elevsamtaler om trivsel.
- Arbejde med digital dannelse og bevidsthed om digitale spor.
- Lave fællesskabsfremmende aktiviteter som ekskursioner, introforløb og studierejser.
- At etablere faste grupper eller faste pladser i lokalet, evt. arbejde med venskabsklasser.
- At inddrage ledelse og vejledere ved den mindste mistanke om mobning.

Elevråd, klasser, hold og enkeltelever har ligeledes en rolle med at sikre at:

- Klasse/hold-arrangementer er for alle.
- Alle siger fra over for drilleri og mobning.
- Alle opretholder en god tone, også på de sociale medier – man skriver kun noget, man også ville kunne sige ansigt til ansigt.
- Ingen deler billeder af andre uden deres samtykke
- Ingen deler nøgenbillederInddrage lærere, vejledere eller ledelse ved den mindste mistanke om mobning.

Handleplan – hvad gør vi?

At mobbe er en overtrædelse af skolens studie- og ordensregler og sanktioneres ifølge disse ([se skolens hjemmeside](#)).

- Når en medarbejder får en henvendelse om en mulig mobning, skal medarbejderen straks rette henvendelse til rektor om dette, så rektor kan udarbejde en handlingsplan.
- Midlertidige foranstaltninger igangsættes. Det kan f.eks. være:
 - Midlertidig bortvisning af mobberen
 - Afklaring af, hvad den mobbede ønsker, der skal ske.
 - Hvis personen vil hjem, sikres det, at der er nogen derhjemme, der kan tage imod personen.
- Kontakt til den mobbedes forældre/støt­tepersoner.
- Orientering af klassens lærere om situationen.
- Ledelse og studievejledning vil i løbet af de næste 10 dage i fællesskab afklare situationen og udrede hændelsesforløbet ved at tale med de involverede parter og med klassens lærere.

Hvis det vurderes, at der er tale om mobning vil ledelse og vejledere udarbejde en konkret handlingsplan. Elementer i en sådan handlingsplan kan f.eks. være:

- Møde med klassens lærere/klasse teamet
- Møde med mobbeofferet og støttepersoner, f.eks. forældre, mentor, psykolog eller lignende
- Møde med klassens trivselsråd – kontakt-/kernelærere, ledelse og elever (Studiementorer)
- Orientering af klassen om situationen
- Samtale i klassen om, hvordan lignende episoder kan forhindres, f.eks. hvorfor ingen reagerede tidligere og om relationerne i klassen.
- Samtale mellem leder/vejleder, mobber og mobbeoffer, evt. konfliktmægling.
- Samtaler med en psykolog eller en mentor.